



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа №1 имени И.П. Кытманова» г. Енисейска Красноярского края
663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 120, тел./факс (39195) 2-71-38
Сайт: <https://sh1-enisejsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>
E-mail: direktorshkolymaoussh1@yandex.ru, sekret-n1school@mail.ru
ИНН 2447004249; КПП 244701001; ОКПО59425203; ОГРН1022401273729

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет
Протокол № 02-04-003
от «22» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СШ №1
имени И.П. Кытманова»
Томашевская О.А. О.А. Томашевская



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Енисейск 2024

Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Правила приема в образовательную организацию
- 3 Порядок прекращения образовательных отношений
- 4 Порядок перевода обучающихся

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее – Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.П. Кытманова» г. Енисейска (далее – образовательная организация) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 31.05.2002 №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», Федеральным Законом от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах», законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах», Федеральным Законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, уставом образовательной организации.

1.2 Государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3 Правила приема граждан в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием в указанное образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленного Администрацией города за образовательной организацией, и имеют право на получение общего образования.

1.4 Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения.

1.5 Администрация образовательной организации может отказать родителям (законным представителям), не проживающим на территории муниципального района, закрепленного за образовательной организацией, в приеме ребенка только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

1.6 При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, в первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи

3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.7 Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Постановлением Администрации города о закрепленной территории за образовательной организацией. Копии указанных документов размещаются на информационном стенде, на официальном сайте образовательной организации.

1.8 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с законодательством, международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.9 Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации и местного бюджета в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательной организацией бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2 Правила приема в образовательную организацию

2.1 Прием в образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.2 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего

образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о получении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, ~~являющихся государственными~~ информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ.

2.3 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подпись родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.6 На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.7 Обучение детей в образовательной организации, реализующем программу начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Администрация города в лице Управления образования Администрации города вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.8 С целью проведения организованного приема детей в первый класс образовательная организация размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9 При приеме ребенка в первый класс до начала учебного года родители (законные представители) представляют документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения.

2.10 Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает

распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

2.13. Прием в образовательную организацию оформляется приказом директора и размещается на информационном стенде в день его издания.

3 Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

в связи с получением образования;

досрочно:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется: а) если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации; б) за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации города.

3.3. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательной организации Администрацию города в лице «Управления образования» города Енисейска.

3.4. «Управление образования» города Енисейска и родители (законные представители) обучающегося, отчисленного из образовательной

организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.5 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.6 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.7 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.8 По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также Администрации города в лице «Управления образования» города Енисейска обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, а также Администрацией города в лице «Управления образования» города Енисейска, не позднее чем месячный срок принимают меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.9 Отчисление обучающихся из образовательной организации осуществляется по решению Педагогического совета (как мера дисциплинарного взыскания) и оформляется приказом директора образовательной организации.

4 Порядок перевода обучающихся

4.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.2 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

4.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6 Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее

ликвидации.

4.7 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, осуществляющего образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни.

4.8 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.9 Обучающийся может сдать одновременно материал по всему курсу или сдавать освоенный материал по разделам (темам). График со сроками и объемом ликвидации академической задолженности согласуется между родителями (законными представителями) и образовательной организацией. График составляется в двух экземплярах, подписывается обеими сторонами и хранится у родителей (законных представителей) и в образовательной организации.

Образовательная организация организует консультации обучающему в течение всего периода ликвидации академической задолженности. График консультаций согласуется обеими сторонами, оформляется в письменном виде, подписывается родителями (законными представителями) и образовательной организацией и хранится у обеих сторон.

По согласованию сторон определяется форма проверки знаний обучающегося. Это может быть устный или письменный экзамен, собеседование, тестирование.

4.10 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на основании решения Педагогического совета на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.12 Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.13 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора образовательной организации.