

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ И.П. КЫТМАНОВА»
Г. ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом школы
протокол
от « ___ » ____ 2022г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СШ № 1
имени И.П. Кытманова г. Енисейска
_____ О.А.Томашевская
от « ___ » ____ 2022г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №1 имени И.П. Кытманова» г. Енисейска Красноярского края (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 29.12.12 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.11г. №402-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 16.09.2020г. №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Школы.

1.3. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы Школы.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных

образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или не полноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Школа оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся Школы за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Учредителем и утверждается приказом директора Образовательной организации с учётом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательной организации по оказанию пользующимся спросом видов услуг.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

2.6. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.7. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3. Задачи по представлению платных образовательных услуг

3.1. Задачами по представлению платных образовательных услуг являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного

образования и развития их личности;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

- повышение уровня оплаты труда работников Образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы Образовательного учреждения;
- привлечение внебюджетных источников финансирования.

4. Виды платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие, оздоровительные и организационные.

4.1.1. Образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом (занимательная математика (физика, химия и др.), углубленное изучение предметов - если такая программа не предусмотрена учебным планом и др.);
- изучение элективных дисциплин и курсов, по подготовке к школе и поступлению в учреждения профессионального образования;
- изучение иностранных языков (сверх обязательных программ).

4.1.2. Развивающие услуги:

- изучение элективных дисциплин и курсов, по подготовке к школе и поступлению в учреждения профессионального образования;
- изучение иностранных языков;
- кружки различной направленности;
- группы, студии, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей;
- комплекс дополнительных развивающих услуг в режиме работы школы полного дня;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

4.1.3. Оздоровительные услуги:

- спортивные секции по укреплению здоровья детей;
- комплекс занятий с логопедом, психологом (если такая деятельность не предусмотрена основной общеобразовательной программой).

4.1.4. Организационные услуги:

- организация досуга обучающихся (дискотеки, клубы по интересам, театр, концертная деятельность, экскурсии, туристические походы);
- улучшение условий пребывания и питания.

5. Стоимость платных образовательных услуг

5.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель, согласовывает с Учредителем и утверждает с администрацией города

Енисейска. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

5.3. Стоимость платной образовательной услуги для одного обучающегося устанавливается за месяц за определенное количество часов в месяц.

5.4. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

5.5. Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

5.6. Стоимость услуг в заключенных договорах может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.7. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

5.8. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются руководителем образовательной организации по согласованию с Управляющим Советом школы и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

5.9. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

5.10. Образовательная организация вправе снижать стоимость платных образовательных услуг на 50% на одну услугу по Договору для следующих категорий обучающихся:

- обучающиеся из многодетных семей,
- обучающиеся, находящиеся под опекой,
- дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

5.11. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является заявление родителей (законных представителей) и (или) обучающегося и следующие документы:

- для обучающихся из многодетных семей – копия удостоверения многодетной семьи;
- для обучающихся, находящихся под опекой – копия документа об установлении опеки;
- для детей-инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – копия справки об инвалидности или об установлении ограниченных возможностей здоровья.

5.12. Руководитель образовательной организации разрабатывает и вносит на рассмотрение Управляющего Совета перечень лиц, подавших заявление на снижение стоимости платных образовательных услуг.

5.13. Управляющий Совет принимает решение о снижении стоимости платных

образовательных услуг. На основании решения Управляющего Совета издается приказ директора, который содержит в себе срок его действия и размер снижения стоимости предоставляемых платных образовательных услуг. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) и (или) Обучающегося, им же незамедлительно направляются проекты дополнительных соглашений о внесении изменений в Договор.

5.14. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене руководителем образовательной организации полностью или частично (либо в них вносятся изменения), в случае если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по Договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;
- применительно к лицам, по Договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

5.15. Перерасчёт пропущенных занятий производится в случае болезни обучающегося. Перерасчёт производит Исполнитель на основании медицинского свидетельства (справки из медицинской организации).

6. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

6.4. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учётом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательной организации.

6.4.1. Директор Образовательной организации:

6.4.1.1. Ежегодно утверждает перечень оказываемых платных образовательных услуг;

6.4.1.2. Оформляет трудовые отношения с работниками Образовательной организации, на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных услуг;

6.4.1.3. Заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся, а также с обучающимися, достигших 14-летнего возраста, об оказании платных образовательных услуг.

6.5. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании решения педагогического совета Образовательной организации дополнительных общеобразовательных программ.

6.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии требованиями санитарных норм и правил. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию (графику) занятий.

6.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по

мере комплектования групп. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

6.8. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

7. Информация о платных образовательных услугах

7.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу <http://enisschool1.moy.su/>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

7.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителя Исполнителя.

8. Порядок заключения договоров

8.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

8.2. Договор содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя – Образовательного учреждения;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжении договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой

оказываемых платных образовательных услуг.

8.3. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.4. Для заключения договора с заказчиком — физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

8.5. Для заключения договора с заказчиком — юридическим лицом последний представляет:

- *заверенную копию учредительных документов;*
- *заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;*
- *документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.*

8.6. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

8.7. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

8.7.1. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

8.7.2. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

8.7.3. До заключения договора и в период его действия родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательной организации оказываемых платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- положение об оказании платных образовательных услуг.

8.7.4. По требованию родителей (законных представителей) обучающихся Исполнитель Образовательной Организации предоставляет следующие документы:

- Устав Образовательной организации;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- дополнительные общеобразовательные программы.

8.7.5. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами, прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

8.7.6. Оплата платных образовательных услуг, производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Образовательной организации.

9. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

9.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется *в течение учебного* года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

9.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

9.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

9.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

9.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

9.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

9.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

Уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

9.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

9.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

10. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

10.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют директор и заместитель директора по ВР исполнителя.

10.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

10.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер исполнителя.

11. Ответственность Исполнителя и Заказчика

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

11.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

11.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

11.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги (или) закончить оказание образовательной услуги.

11.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

11.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

11.4.4. Расторгнуть Договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

12. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

12.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно в соответствии с условиями договора.

12.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции, утверждаются Постановлением администрации города Енисейска.

12.3. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно школой, утверждается директором школы.

12.4. Педагогическим работникам, являющимся исполнителями платных дополнительных образовательных услуг, оплата за оказание услуги производится в процентном отношении к денежным средствам, поступивших на счет школы по итогам

месяца за оказанную услугу данным педагогическим работником. Конкретный размер процентного отношения указывается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника, оказывающего платные услуги.

12.5. Работникам административно-управленческого и вспомогательного персонала, осуществляющим организацию и контроль за ведением платных услуг оплата производится в виде премии за развитие платных услуг по итогам месяца, которая учитывает показатели эффективности деятельности, позволяющие оценить результат труда, но не более 200% должностного оклада (в соответствии с Положением об оплате труда работников МАОУ СШ №1 имени И.П.Кытманова).

12.6. Оплата за выполнение работ по договорам гражданско – правового характера производится в соответствии с действующим законодательством, на основании акта выполненных работ (оказанных услуг).

12.7. Занятия фиксируются в специальных журналах.

12.8. Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на заместителей директора.

12.9. Контроль за использованием средств и выполнением сметы расходов осуществляется Управляющим Советом школы.

12.10. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, могут быть сотрудниками школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.

12.11. Доходы от оказания платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя.

12.12. Школа по своему усмотрению определяет направления и порядок использования средств, полученные от оказания платных услуг, в том числе определяет долю средств направляемую:

12.13. На оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;

12.14. На развитие материально-технической базы;

12.15. Развитие и совершенствование образовательного процесса;

12.16. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуги индекса роста цен на услуги.

12.17. Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

13. Разное

13.1. Если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок (по независящим от Исполнителя причинам), Исполнитель в праве:

- назначить новый срок, в течение которого он должен закончить оказание образовательных услуг;
- увеличить недельную нагрузку;
- произвести уменьшение стоимости образовательных услуг.